

Projekt: „Jačanje kapaciteta organizacija civilnog društva radi učinkovitijeg djelovanje u zajednici”

Kodni broj: UP.04.2.1.11.0161

Radionica: Zakonodavni okvir za djelovanje OCD-a i obveze OCD-a

Datum: 14.03.2022. **Vrijeme održavanja:** 12:00 h

Mjesto održavanja: Ul. Miljenka Buljana 37 (Prostorije GDCK), Sinj

Sadržaj prezentacije isključiva je odgovornost Centra FENIX.

Stajališta izražena u ovoj prezentaciji isključiva su odgovornost Centra FENIX i ne odražavaju nužno stajalište Ureda za udruge Vlade Republike Hrvatske

ULASKOM U PROSTORIJU SUDIONICI RADIONICE PRISTAJU NA FOTOGRAFIRANJE I SNIMANJE U SVRHU PROVOĐENJA PROJEKTA

Sadržaj prezentacije isključiva je odgovornost Centra FENIX.

Stajališta izražena u ovoj prezentaciji isključiva su odgovornost Centra FENIX
i ne odražavaju nužno stajalište Ureda za udruge Vlade Republike Hrvatske

Izjava o zaštiti podataka

Sudionici su upoznati da se njihovi podaci koriste isključivo u svrhu tekućeg rada Centra za socijalno uključivanje ranjivih skupina FENIX, a na temelju Uredbi 1303/2013, 1305/2013, 1306/2013, 808/2014, 809/2014, 907/2014 i 834/2014, u skladu s propisima koji uređuju zaštitu osobnih podataka, posebno Uredbom (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. Travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka).

Sadržaj prezentacije isključiva je odgovornost Centra FENIX.

Stajališta izražena u ovoj prezentaciji isključiva su odgovornost Centra FENIX i ne odražavaju nužno stajalište Ureda za udruge Vlade Republike Hrvatske

SADRŽAJ:

- 1. Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja registra udruga RH i registra stranih udruga u RH
- 2. Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge
- 3. Zakon o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija
- 4. Pravilnik o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i registru neprofitnih organizacija

Sadržaj prezentacije isključiva je odgovornost Centra FENIX.

Stajališta izražena u ovoj prezentaciji isključiva su odgovornost Centra FENIX i ne odražavaju nužno stajalište Ureda za udruge Vlade Republike Hrvatske

1. PRAVILNIKO SADRŽAJU I NAČINU VOĐENJA REGISTRA UDRUGA REPUBLIKE HRVATSKE I REGISTRA STRANIH UDRUGA U REPUBLICI HRVATSKOJ

I. OPĆE ODREDBE

- Članak 1.

- Ovim Pravilnikom propisuje se oblik i sadržaj registra udruga i registra stranih udruga, zahtjeva za upis u registar udruga i registar stranih udruga, zahtjeva za upis promjena u registar udruga i registar stranih udruga, sadržaj izvotka iz registra udruga i registra stranih udruga, razvrstavanje udruga, način podnošenja zahtjeva za upis u registar udruga i registar stranih udruga, te način upisa i vođenja registra udruga i registra stranih udruga, zbirki isprava, prestanak postojanja udruga sa svojstvom pravne osobe i prestanak djelovanja stranih udruga u Republici Hrvatskoj.

Sadržaj prezentacije isključiva je odgovornost Centra FENIX.

Stajališta izražena u ovoj prezentaciji isključiva su odgovornost Centra FENIX i ne odražavaju nužno stajalište Ureda za udruge Vlade Republike Hrvatske

II. REGISTAR UDRUGA REPUBLIKE HRVATSKE

Članak 2.

(1) Udruge se upisuju u Registar udruga Republike Hrvatske (u daljnjem tekstu: registar udruga).

(2) Registar udruga vodi se u elektroničkom obliku jedinstveno za sve udruge u Republici Hrvatskoj.

(3) Registar udruga vode uredi državne uprave u županijama, odnosno gradski ured Grada Zagreba nadležan za poslove opće uprave (u daljnjem tekstu: nadležni ured).

(4) Udruge se upisuju prema sjedištu udruge pri nadležnom uredu iz stavka 3. ovog članka.

Sadržaj prezentacije isključiva je odgovornost Centra FENIX.

Stajališta izražena u ovoj prezentaciji isključiva su odgovornost Centra FENIX i ne odražavaju nužno stajalište Ureda za udruge Vlade Republike Hrvatske

Razvrstavanje udruga Članak 3.

(1) Udruge se u registru udruga razvrstavaju prema: obliku udruživanja, ciljanim skupinama i prema djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi propisani statutom udruge.

(2) Sukladno obliku udruživanja udruge se u registru udruga razvrstavaju u tri skupine: udruge, ustrojstveni oblik udruge s pravnom osobnošću (podružnice, ogranci, klubovi i slično) i savez udruga.

(3) Udruge se samostalno opredjeljuju i razvrstavaju u registru udruga prema ciljanim skupinama iz Popisa ciljanih skupina koji je sastavni dio ovog Pravilnika (Prilog 1). Udruge mogu imati jednu ili više ciljanih skupina s obzirom na članstvo i/ili korisnike prema kojima je udruge usmjerena.

(4) Udruge se samostalno razvrstavaju u registru udruga u jednom ili više područja djelovanja i djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi propisanim statutom prema Klasifikaciji djelatnosti udruga (u daljnjem tekstu: Klasifikacija), koja je sastavni dio ovog Pravilnika (Prilog 2).

(5) Sportske udruge se u registru udruga razvrstavaju s obzirom na vrstu sporta prema nomenklaturi sportova i prema Klasifikaciji s obzirom na djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi.

(6) Razvrstavanje udruga prema stavku 1. ovog članka služi samo za statistička pretraživanja udruga u registru udruga te ne utječe na prava ili obveze udruga u pravnom prometu.

Sadržaj prezentacije isključiva je odgovornost Centra FENIX.

Stajališta izražena u ovoj prezentaciji isključiva su odgovornost Centra FENIX i ne odražavaju nužno stajalište Ureda za udruge Vlade Republike Hrvatske

Sadržaj registra udruga Članak 4.

(1) U registar udruga, za svaku udrugu, upisuju se sljedeći podaci:

1. registarski broj

2. OIB udruge

3. oblik udruživanja

4. datum upisa
(datum izvršnosti
rješenja o upisu)

5. datum održavanja
osnivačke skupštine

6. datum donošenja
odluke o pokretanju
postupka za upis u
registar udruga

7. statut i datum
donošenja statuta

8. naziv

9. skraćeni naziv, ako
je utvrđen statutom
udruge

10. sjedište (mjesto,
ulica i broj)

11. ciljana skupina

12. područje
djelovanja sukladno
ciljevima

13. ciljevi udruge

14. djelatnosti
udruge kojima se
ostvaruju ciljevi

15. gospodarske
djelatnosti, ako su
propisane statutom

16. osobna imena i
svojstvo osoba
ovlaštenih za
zastupanje (OIB) i
trajanje mandata

17. osobno ime ili
naziv likvidatora
udruge (OIB),
prebivalište ili adresa
sjedišta

18. datum izborne
skupštine

19. datum i rok
održavanja redovne
skupštine

Sadržaj prezentacije isključiva je odgovornost Centra FENIX.

Stajališta izražena u ovoj prezentaciji isključiva su odgovornost Centra FENIX i ne odražavaju nužno stajalište Ureda za udruge Vlade Republike Hrvatske

(2) Naziv, skraćeni naziv na stranom jeziku udruge i teritorij na kojem udruga djeluje upisuju se u registar udruga, ako su utvrđeni statutom udruge.

(3) U registar udruga, za svaku udrugu, upisuju se i podaci koji se odnose na promjene:

1. statuta

2. naziva (naziva na stranom jeziku)

3. skraćenog naziva (skraćenog naziva na stranom jeziku)

4. sjedišta i adrese sjedišta

5. ciljane skupine

5. područja djelovanja sukladno ciljevima

6. ciljeva udruge

7. djelatnosti udruge kojima se ostvaruju ciljevi

8. gospodarskih djelatnosti, ako su propisane statutom

9. izbora osoba ovlaštenih za zastupanje, neovisno o tome radi li se o osobama iz prethodnog mandata

10. izbora i opoziva likvidatora

11. datum izvršnosti rješenja o upisu promjene.

Sadržaj prezentacije isključiva je odgovornost Centra FENIX.

Stajališta izražena u ovoj prezentaciji isključiva su odgovornost Centra FENIX i ne odražavaju nužno stajalište Ureda za udruge Vlade Republike Hrvatske

(4) U registar udruga upisuje se podaci o prestanku postojanja udruge, likvidaciji i stečaju udruge.

(5) U slučaju prestanka postojanja udruge upisuju se razlozi za prestanak djelovanja: odluka skupštine o prestanku udruge, pripajanje, spajanje i podjela (statusne promjene), protek dvostruko više vremena od vremena predviđenog za održavanje redovne sjednice skupštine, pravomoćna odluka suda o ukidanju udruge, pokretanje stečajnog postupka, smanjenje broja članova ispod potrebnog broja za osnivanje udruge.

(6) U slučaju likvidacije u registar udruga upisuje se: rješenje o prestanku djelovanja i pokretanju postupka likvidacije, promjena naziva udruge obzirom na oznaku »u likvidaciji«, datum obavijesti likvidatora sudu o pokretanju stečajnog postupka, rješenje o brisanju.

(7) U slučaju stečaja u registar udruga upisuju se pokretanje stečaja i brisanje udruge iz registra udruga.

(8) U slučaju prestanka postojanja udruge po skraćenom postupku u registar udruga upisuju se: rješenje o brisanju, upis osobnih imena i prebivališta članova tijela udruge uz njihov OIB, s naznakom solidarne odgovornosti za obveze udruge.

(9) Registar udruga sadrži rubriku »Napomena« u koju se upisuju podaci vezani za djelovanje udruge (podaci o usklađenju statuta, isteku mandata, proteku roka za održavanje skupštine, pokrenutim upravnim sporovima, sigurnosnim mjerama, predstečajnoj nagodbi, inspeksijskim mjerama, prekidu postupka i slično).

(10) U registar udruga, za svaku udruhu, u rubriku »Kontakt-podaci udruge« mogu se upisati kontakt podaci (telefon, telefax, e-mail), a prema podacima dostavljenim od osobe ovlaštene za zastupanje udruge koja je odgovorna za njihovu točnost i ažurnost.

Sadržaj prezentacije isključiva je odgovornost Centra FENIX.

Stajališta izražena u ovoj prezentaciji isključiva su odgovornost Centra FENIX i ne odražavaju nužno stajalište Ureda za udruge Vlade Republike Hrvatske



Registarski broj udruge

Članak 5.

- (1) Registarski broj udruge je broj koji se svakoj udruzi određuje pri upisu u registar udruga.
- (2) Registarski broj udruge sastoji se od:
 - dvoznamenkastog broja i
 - šestoznamenkastog rednog broja.:
- (3) Dvoznamenkasti broj određen je redoslijedom utvrđenim člankom 3. Zakona o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj od broja 01 do 20.
- (4) Dvoznamenkasti broj Grada Zagreba je broj 21.
- (5) Dvoznamenkasti broj 00 označava udruge koje su do dana primjene Zakona o udrugama (»Narodne novine«, br. 88/01 i 11/02) bile upisane u registar udruga pri Ministarstvu uprave (u daljnjem tekstu: Ministarstvo).
- (6) Redni broj udruge određuje se automatskom dodjelom iz informacijskog sustava registra udruga, sukladno redoslijedu upisa udruga u registar udruga.
- (7) Udruzi se može odrediti samo jedan registarski broj koji se ne mijenja i koji se po prestanku postojanja udruge ne može odrediti drugoj udruzi.

Sadržaj prezentacije isključiva je odgovornost Centra FENIX.

Stajališta izražena u ovoj prezentaciji isključiva su odgovornost Centra FENIX i ne odražavaju nužno stajalište Ureda za udruge Vlade Republike Hrvatske

Zbirka isprava udruge Članak 6.

(1) Zbirka isprava vodi se za svaku udrugu upisanu u registar udruga.

(2) Zbirka isprava čuva se u omotu izrađenom od tvrdog papira ili drugog odgovarajućeg materijala, a može se voditi i u elektroničkom obliku. Na omotu zbirke isprava ispisuje se naziv udruge i registarski broj udruge.

(3) U zbirku isprava pohranjuje se:

– rješenje o upisu u registar udruga

– popunjeni i potpisani obrazac zahtjeva za upis u registar udruga

– zapisnik o radu i odlukama osnivačke skupštine

– odluka skupštine o pokretanju postupka za upis u registar udruga

– ovjereni statut

– popis osnivača i osoba ovlaštenih za zastupanje udruge

– izvod iz sudskog ili drugog registra za stranu pravnu osobu osnivača udruge

– suglasnost ili odobrenje iz članka 23. stavka 1. podstavka 8. Zakona o udrugama («Narodne novine», br. 74/14, u daljnjem tekstu: Zakon)

– ovjereni suglasnost iz članka 11. stavka 3. Zakona

– ovjereni izjava iz članka 15. stavka 2., 3. i 4. Zakona

– rješenje o upisu promjena u registar udruga

– popunjeni i potpisani obrazac zahtjeva za upis promjena u registar udruga

– popis osoba ovlaštenih za zastupanje

– zapisnik o radu i odlukama skupštine odnosno drugog nadležnog tijela o promjeni,

– odluka o pripajanju i odluke skupština udruga koje sudjeluju u pripajanju o suglasnosti za pripajanje, odluke o spajanju te odluke o podjeli udruge

– ovjereni novi statut, odnosno ovjereni izmjene i dopune statuta

– odluka o prestanku postojanja udruge

– rješenja koja se donose o statusnim promjenama, sukladno odredbama članka 38. do 42. Zakona i

– drugi akti koji se donose u postupku prestanka postojanja udruge, sukladno odredbama članka 48. do 53. Zakona.

Sadržaj prezentacije isključiva je odgovornost Centra FENIX.

Stajališta izražena u ovoj prezentaciji isključiva su odgovornost Centra FENIX i ne odražavaju nužno stajalište Ureda za udruge Vlade Republike Hrvatske

Upis u registar udruga Članak 7.

(1) Osoba ovlaštena za zastupanje udruge, u ime osnivača, podnosi nadležnom uredu, prema sjedištu udruge, zahtjev za upis u registar udruga.

(2) Zahtjev se podnosi na Obrascu broj 1 – Zahtjev za upis u Registar udruga Republike Hrvatske.

(3) Zahtjevu za upis u registar udruga prilažu se:

– zapisnik o radu i odlukama osnivačke skupštine

– odluka skupštine o pokretanju postupka za upis u registar udruga, ako takva odluka nije donesena na osnivačkoj skupštini

– dva primjerka statuta

– popis osnivača i osoba ovlaštenih za zastupanje udruge

– preslika osobne iskaznice ili putovnice za osnivače, likvidatora i osobe ovlaštene za zastupanje udruge

– izvod iz sudskog ili drugog registra za stranu pravnu osobu osnivača udruge i preslika osobne iskaznice ili putovnice za njenog predstavnika u udruzi

– suglasnost ili odobrenje nadležnog tijela iz članka 23. stavka 1. podstavka 8. Zakona

– ovjerena suglasnost iz članka 11. stavka 3. Zakona

– ovjerena izjava iz članka 15. stavka 2., 3. i 4. Zakona.

(5) Svi prilozi dostavljaju se u izvorniku ili ovjerenom prijepisu, osim preslika osobnih iskaznica ili putovnica osnivača, likvidatora i osoba ovlaštenih za zastupanje i preslika osobne iskaznice ili putovnice za njenog predstavnika u udruzi.

(6) Popis osnivača i osoba ovlaštenih za zastupanje udruge, podnosi se na Obrascu broj 2 – Popis osnivača i osoba ovlaštenih za zastupanje udruge.

Sadržaj prezentacije isključiva je odgovornost Centra FENIX.

Stajališta izražena u ovoj prezentaciji isključiva su odgovornost Centra FENIX i ne odražavaju nužno stajalište Ureda za udruge Vlade Republike Hrvatske

Ustrojstveni oblici udruga Članak 8.

Ustrojstveni oblici udruge, koji imaju pravnu osobnost utvrđenu statutom udruge, podnose zahtjev za upis u registar udruge. Uz zahtjev za upis u registar udruge, prilažu se dokazi propisani odredbom članka 7. ovog Pravilnika te odluka ovlaštenog tijela udruge za svaki pojedini ustrojstveni oblik koji se upisuje u registar udruge.

Ovjera statuta udruge Članak 9.

(1) Nadležni ured ovjerava statut udruge na način da uz statut priloži jednu stranicu sljedećeg sadržaja:

»(nadležni ured) OVJERAVA DA JE OVAJ STATUT U SKLADU SA ZAKONOM O UDRUGAMA. «(nadležni ured) OVJERAVA DA JE OVAJ STATUT U SKLADU SA ZAKONOM O UDRUGAMA.

KLASA:

URBROJ:

Mjesto, i datum

OVLAŠTENA OSOBA

Potpis ovlaštene osobe«

M.P.

Sadržaj prezentacije isključiva je odgovornost Centra FENIX.

Stajališta izražena u ovoj prezentaciji isključiva su odgovornost Centra FENIX i ne odražavaju nužno stajalište Ureda za udruge Vlade Republike Hrvatske

(2) Statut i priložena stranica povezuju se jamstvenikom (vrpcom), čija se oba kraja na posljednjoj stranici međusobno povezuju i pričvršćuju naljepnicom za stranicu. Preko dijela naljepnice otiskuje se pečat nadležnog ureda.

(3) Primjerak rješenja o upisu u registar udruga i ovjerenog statuta, dostavljaju se udruzi.

Upis promjena u registar udruga Članak 10.

(1) Osoba ovlaštena za zastupanje udruge dužna je nadležnom uredu podnijeti prijavu promjene:

– statuta

– naziva (naziva na stranom jeziku)

– skraćenog naziva (skraćenog naziva na stranom jeziku)

– sjedišta i adrese sjedišta

– ciljeva

– djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi

– gospodarskih djelatnosti, ako su propisane statutom

– osobe ovlaštene za zastupanje, neovisno o tome radi li se o osobama iz prethodnog mandata

– izbora i opoziva likvidatora

– prestanka postojanja udruge.

Sadržaj prezentacije isključiva je odgovornost Centra FENIX.

Stajališta izražena u ovoj prezentaciji isključiva su odgovornost Centra FENIX i ne odražavaju nužno stajalište Ureda za udruge Vlade Republike Hrvatske

(2) Zahtjev za upis promjena u registar udruga podnosi se na Obrascu broj 3 – Zahtjev za upis promjena u Registar udruga Republike Hrvatske.

(3) Zahtjevu iz stavka 2. ovog članka prilažu se:

- zapisnik o radu tijela udruge, koje je po statutu nadležno za donošenje odluke, zbog koje se traži upis promjene u registar udruga
- dva primjerka novog statuta ili dva primjerka izmjena i dopuna statuta
- preslika osobne iskaznice ili putovnice osoba ovlaštenih za zastupanje udruge, odnosno likvidatora
- odluke skupština o statusnim promjenama
- suglasnost ili odobrenje nadležnog tijela iz članka 23. stavka 1. podstavka 8. Zakona
- ovjerena izjava iz članka 15. stavka 2., 3. i 4. Zakona.

(4) Novi statut, njegove izmjene i dopune ovjeravaju se sukladno odredbi članka 9. ovog Pravilnika.

Sadržaj prezentacije isključiva je odgovornost Centra FENIX.

Stajališta izražena u ovoj prezentaciji isključiva su odgovornost Centra FENIX i ne odražavaju nužno stajalište Ureda za udruge Vlade Republike Hrvatske

Izvadak iz registra udruga Članak 11.

(1) Ured državne uprave u županiji, odnosno gradski ured Grada Zagreba nadležan za poslove opće uprave, na zahtjev svake zainteresirane osobe, izdaje izvadak iz registra udruga, neovisno o sjedištu udruge.

(2) Izvadak iz registra udruga izdaje se, u obliku računalnog ispisa.

(3) Izvadak iz registra udruga sadrži sljedeće podatke:

| | | | | | |
|------------------------------------|---|--|---|--|--|
| 1. registarski broj | 2. OIB udruge | 3. oblik udruživanja | 4. datum upisa | 5. naziv | 6. skraćeni naziv, ako je utvrđen statutom udruge |
| 7. sjedište (mjesto, ulica i broj) | 8. područje djelovanja sukladno ciljevima | 9. ciljeve | 10. djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi | 11. gospodarske djelatnosti, ako su propisane statutom | 12. osobe ovlaštene za zastupanje u Republici Hrvatskoj (ime, prezime, OIB i svojstvo) |
| | | 13. podatke koji se upisuju u rubriku »Napomena« | 14. podatke o prestanku postojanja udruge. | | |

Sadržaj prezentacije isključiva je odgovornost Centra FENIX.

Stajališta izražena u ovoj prezentaciji isključiva su odgovornost Centra FENIX i ne odražavaju nužno stajalište Ureda za udruge Vlade Republike Hrvatske

III. REGISTAR STRANIH UDRUGA U REPUBLICI HRVATSKOJ

- (1) Strane udruge se upisuju u Registar stranih udruga u Republici Hrvatskoj (u daljnjem tekstu: registar stranih udruga).
- (2) Registar stranih udruga vodi se u elektroničkom obliku jedinstveno za sve strane udruge u Republici Hrvatskoj.
- (3) Registar stranih udruga u Republici Hrvatskoj vode uredi državne uprave u županijama, odnosno gradski ured Grada Zagreba nadležan za poslove opće uprave (u daljnjem tekstu: nadležni ured).
- (4) Strane udruge se upisuju prema sjedištu strane udruge pri nadležnom uredu iz stavka 3. ovog članka.

Sadržaj prezentacije isključiva je odgovornost Centra FENIX.

Stajališta izražena u ovoj prezentaciji isključiva su odgovornost Centra FENIX i ne odražavaju nužno stajalište Ureda za udruge Vlade Republike Hrvatske

III. REGISTAR STRANIH UDRUGA U REPUBLICI HRVATSKOJ

Registarski broj strane udruge

Sadržaj registra stranih udruga

Zbirka isprava stranih udruga

Upis u registar stranih udruga

Upis promjena u registar stranih udruga

Izvadak iz registra stranih udruga

Sadržaj prezentacije isključiva je odgovornost Centra FENIX.

Stajališta izražena u ovoj prezentaciji isključiva su odgovornost Centra FENIX
i ne odražavaju nužno stajalište Ureda za udruge Vlade Republike Hrvatske

IV. PODNOŠENJE ZAHTJEVA, JAVNOST REGISTRA UDRUGA REPUBLIKE HRVATSKE, REGISTRA STRANIH UDRUGA U REPUBLICI HRVATSKOJ I ČUVANJE ZBIRKI ISPRAVA

Podnošenje zahtjeva za upis u registar udruga i registar stranih udruga

Javnost registra udruga i registra stranih udruga

Čuvanje zbirki isprava

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Sadržaj prezentacije isključiva je odgovornost Centra FENIX.

Stajališta izražena u ovoj prezentaciji isključiva su odgovornost Centra FENIX i ne odražavaju nužno stajalište Ureda za udruge Vlade Republike Hrvatske

2. UREDBE O KRITERIJIMA, MJERILIMA I POSTUPCIMA FINANCIRANJA I UGOVARANJA PROGRAMA I PROJEKATA OD INTERESA ZA OPĆE DOBRO KOJE PROVODE UDRUGE

Sadržaj prezentacije isključiva je odgovornost Centra FENIX.

Stajališta izražena u ovoj prezentaciji isključiva su odgovornost Centra FENIX
i ne odražavaju nužno stajalište Ureda za udruge Vlade Republike Hrvatske

Temeljni preduvjeti koje osiguravaju davatelji financijskih sredstava

- Financijski resursi
- Organizacijski resursi
- Ljudski resursi

Sadržaj prezentacije isključiva je odgovornost Centra FENIX.

Stajališta izražena u ovoj prezentaciji isključiva su odgovornost Centra FENIX i ne odražavaju nužno stajalište Ureda za udruge Vlade Republike Hrvatske

Mjerila koja mora ispunjavati udruga koja koristi sredstva iz javnih izvora

Uredba propisuje mjerila koja mora ispunjavati udruga koja koristi sredstva iz javnih izvora

- upisana u Registar udruga i Registar neprofitnih organizacija

- upisana u Registar udruga i Registar neprofitnih organizacija

- statutom opredijeljena za obavljanje djelatnosti i aktivnosti koje su predmet financiranja i kojima promiče uvjerenja i ciljeve koji nisu u suprotnosti s Ustavom i zakonom

- mora uredno ispunjavati obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz javnih izvora

- mora uredno plaćati doprinose i poreze te druga davanja prema državnom proračunu i proračunima jedinica lokalne samouprave

- protiv udruge, odnosno osobe ovlaštene za zastupanje udruge i voditelja programa ili projekta ne vodi se kazneni postupak i nije pravomoćno osuđen za prekršaj ili kazneno djelo iz članka 48. Uredbe

- imati organizacijske kapacitete i ljudske resurse za provedbu projekta i transparentno upravljanje javnim sredstvima - ispunjavati dodatne uvjeti koje propiše davatelj finansijskih sredstava (volonteri, umrežavanje, međunarodne aktivnosti, zapošljavanje, međusektorsko partnerstvo u provedbi projekta i sl.).

Sadržaj prezentacije isključiva je odgovornost Centra FENIX.

Stajališta izražena u ovoj prezentaciji isključiva su odgovornost Centra FENIX i ne odražavaju nužno stajalište Ureda za udruge Vlade Republike Hrvatske

Osnovni standardi financiranja programa i/ili projekata udruga

1. PLANIRANJE FINANCIRANJA

- utvrđivanje prioriteta za financiranje
- raspisivanje javnog natječaja
- godišnji plan raspisivanja javnih natječaja
- tekst javnog natječaja
- trajanje javnog natječaja
- određivanje ukupnog broja projekata i njihove vrijednosti
- sprečavanje sukoba interesa

2. PROVEDBA

- Organizacijski kapaciteti
- Natječajna dokumentacija
- Podrška potencijalnim prijaviteljima
- Dostava projektnih prijedloga
- Otvaranje prijava
- povjerenstvo za ocjenjivanje
- izjava o nepristranosti i povjerljivosti
- troškovi rada povjerenstva
- Objava rezultata
- Obavijesti prijaviteljima o rezultatima
- naknadni uvid u ocjenu
- Podnošenje prigovora
- Sklapanje ugovora
- Izbjegavanje dvostrukog financiranja
- Arhiviranje dokumentacije

3. PRAĆENJE I VREDNOVANJE FINANCIRANJA I IZVJEŠTAVANJE

- praćenje provedbe projekata
- godišnji izvještaj o financiranju

Sadržaj prezentacije isključiva je odgovornost Centra FENIX.

Stajališta izražena u ovoj prezentaciji isključiva su odgovornost Centra FENIX i ne odražavaju nužno stajalište Ureda za udruge Vlade Republike Hrvatske

4. SPONZORSTVA I DONACIJE JAVNIH TRGOVAČKIH DRUŠTAVA

Javna trgovačka društva dužna su na odgovarajući način primjenjivati odredbe Uredbe kada iz dijela svojih prihoda odobravaju i dodjeljuju financijska sredstva programima i/ili projektima udruga i kada dodjeljuju nefinancijske podrške.

Sponzorstvo je odnos u kojem se ugovorno dvije (ili više) strana obvezuju za donaciju usluga, robe ili novca, ali uz određenu protuuslugu.

Donacijom se smatra dobrovoljni prilog ili dar za koji se ne obavlja protuusluga, a vrijednost donacije nije ograničena. Davatelji donacije mogu ostvariti porezno dopustiv rashod pri utvrđivanju osnovice poreza na dobit do visine 2% ukupnog godišnjeg prihoda.

Sadržaj prezentacije isključiva je odgovornost Centra FENIX.

Stajališta izražena u ovoj prezentaciji isključiva su odgovornost Centra FENIX i ne odražavaju nužno stajalište Ureda za udruge Vlade Republike Hrvatske

5. NEFINANCIJSKE PODRŠKE.

Uredba je propisala njenu primjenu na odgovarajući način i onda kada se udrugama odobravaju nefinancijske podrške u pravima, pokretninama i nekretninama. Najčešće će se na ovaj način dodjeljivati prostori u javnom vlasništvu.

Tijelo koje raspisuje natječaj treba javno objaviti kriterije i mjerila prema kojima će se vrednovati dodjela prostora na korištenje udrugama radi provođenja programa i projekata od interesa za opće dobro.

Sadržaj prezentacije isključiva je odgovornost Centra FENIX.

Stajališta izražena u ovoj prezentaciji isključiva su odgovornost Centra FENIX i ne odražavaju nužno stajalište Ureda za udruge Vlade Republike Hrvatske

6. INFORMACIJSKI SUSTAV

Računalni program pod nazivom Potpora plus prvi je specijalizirani hrvatski program namijenjen donatorima-davateljima financijskih sredstava organizacijama civilnoga društva. Putem toga programa mogu se pratiti svi financirani programi i projekti od dana zaprimanja prijave na natječaj/poziv za iskaz interesa (urudžbeni zapisnik), komisijskog otvaranja prijava, ocjene prijava, postavljanja svih važnih informacija vezanih uz provedbu ugovora o dodjeli financijskih sredstava pa sve do konačne provedbe projekta ili programa (prikupljanje i analiza izvješća). Iako je Program osmišljen za potrebe Nacionalne zaklade za razvoj civilnoga društva, on se zbog svoje univerzalnosti i jednostavnosti može rabiti u tijelima državne uprave, jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave i drugim davateljima financijskih sredstava u Republici Hrvatskoj. Programom se koriste i procjenjivačka tijela

Sadržaj prezentacije isključiva je odgovornost Centra FENIX.

Stajališta izražena u ovoj prezentaciji isključiva su odgovornost Centra FENIX i ne odražavaju nužno stajalište Ureda za udruge Vlade Republike Hrvatske

7. KOORDINACIJSKA ULOGA UREDA ZA UDRUGE VLADE REPUBLIKE HRVATSKE

Ured za udruge Vlade RH, kao tijelo koje koordinira provedbu odredbi Uredbe o kriterijima mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge, obavlja sljedeće uloge:

davateljima financijskih sredstava iz javnih izvora na nacionalnoj razini daje prethodno mišljenje o usklađenosti područja financiranja i postupka provedbe natječaja s Uredbom, a za natječaje čija je vrijednost veća od 10 milijuna kuna obavlja i prethodnu kontrolu kvalitete natječajne dokumentacije i ostalih uvjeta koje moraju ispuniti davatelji financijskih sredstava;

priprema objedinjeni godišnji plan natječaja i drugih programa financiranja udruga iz javnih izvora na nacionalnoj razini iz nacionalnih javnih izvora i sredstava iz fondova Europske unije namijenjenih financiranju programa i projekata udruga;

osigurava pravodobnu razmjenu informacija među davateljima financijskih sredstava o udrugama koje nenamjenski troše dodijeljena im sredstva ili se na drugi način ne pridržavaju ugovornih obveza

provodi savjetovanje i izobrazbu zaposlenika davatelja financijskih sredstava koji rade na dodjeli financijskih sredstava udrugama o primjeni Uredbe

izrađuje cjelovite analize o financiranim programima i/ili projektima udruga i drugih organizacija civilnoga društva iz javnih izvora na nacionalnoj, područnoj i lokalnoj razini te iz fondova Europske unije o kojima izvještava Vladu Republike Hrvatske i zainteresiranu, odnosno opću javnost.

Sadržaj prezentacije isključiva je odgovornost Centra FENIX.

Stajališta izražena u ovoj prezentaciji isključiva su odgovornost Centra FENIX i ne odražavaju nužno stajalište Ureda za udruge Vlade Republike Hrvatske

3.ZAKON O FINANCIJSKOM POSLOVANJU I RACUNOVODSTVU NEPROFITNIH ORGANIZACIJA

Sadržaj prezentacije isključiva je odgovornost Centra FENIX.

Stajališta izražena u ovoj prezentaciji isključiva su odgovornost Centra FENIX
i ne odražavaju nužno stajalište Ureda za udruge Vlade Republike Hrvatske

I. OPĆE ODREDBE

Ovim se Zakonom uređuje okvir financijskog poslovanja i elementi računovodstvenog sustava neprofitnih organizacija, i to načela sustava financijskog poslovanja, izrada i izvršavanje financijskih planova, izvještavanje o potrošnji proračunskih sredstava, računovodstvena načela i poslovi, poslovne knjige i knjigovodstvene isprave, popis imovine i obveza, načela iskazivanja imovine, obveza i vlastitih izvora te priznavanja prihoda, rashoda, primitaka i izdataka, financijsko izvještavanje, revizija godišnjih financijskih izvještaja, javna objava godišnjih financijskih izvještaja, nadzor nad financijskim poslovanjem i računovodstvom i druga područja koja se odnose na financijsko poslovanje i računovodstvo neprofitnih organizacija.

Sadržaj prezentacije isključiva je odgovornost Centra FENIX.

Stajališta izražena u ovoj prezentaciji isključiva su odgovornost Centra FENIX i ne odražavaju nužno stajalište Ureda za udruge Vlade Republike Hrvatske

Obveznici primjene

- (1) Odredbe ovoga Zakona odnose se na domaće i strane udruge i njihove saveze, zaklade, fundacije, ustanove, umjetničke organizacije, komore, sindikate, udruge poslodavaca te sve druge pravne osobe kojima temeljni cilj osnivanja i djelovanja nije stjecanje dobiti, za koje iz posebnih propisa proizlazi da su neprofitnog karaktera (u daljnjem tekstu: neprofitna organizacija).
- (2) Odredbe ovoga Zakona koje se odnose na vođenje poslovnih knjiga i upis u Registar neprofitnih organizacija primjenjuju se na političke stranke.
- (3) Odredbe ovoga Zakona koje se odnose na dostavu izvještaja o potrošnji proračunskih sredstava, kontrole na licu mjesta o utrošku proračunskih sredstava te financijski nadzor sredstava iz javnih izvora primjenjuju se na vjerske zajednice.
- (4) Odredbe ovoga Zakona ne odnose se na poduzetnike na koje se primjenjuju odredbe Zakona o računovodstvu, na jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i proračunske korisnike upisane u Registar proračunskih i izvanproračunskih korisnika, a koji financijsko poslovanje i računovodstvo vode u skladu sa Zakonom o proračunu.
- (5) Odredbe ovoga Zakona ne odnose se na ustanove kojima su osnivači fizičke osobe i druge pravne osobe koje su, sukladno propisima koji uređuju poreze, obveznici utvrđivanja i plaćanja poreza na dobit za svoju ukupnu djelatnost.

Sadržaj prezentacije isključiva je odgovornost Centra FENIX.

Stajališta izražena u ovoj prezentaciji isključiva su odgovornost Centra FENIX i ne odražavaju nužno stajalište Ureda za udruge Vlade Republike Hrvatske

II. SUSTAV FINANCIJSKOG POSLOVANJA

Načela sustava financijskog poslovanja

Izrada i izvršavanje financijskih planova

Izvještaj o potrošnji proračunskih sredstava

Sadržaj prezentacije isključiva je odgovornost Centra FENIX.

Stajališta izražena u ovoj prezentaciji isključiva su odgovornost Centra FENIX
i ne odražavaju nužno stajalište Ureda za udruge Vlade Republike Hrvatske

III. RAČUNOVODSTVO

Računovodstveni
poslovi

Poslovne knjige

Knjigovodstvene
isprave

Sadržaj prezentacije isključiva je odgovornost Centra FENIX.

Stajališta izražena u ovoj prezentaciji isključiva su odgovornost Centra FENIX
i ne odražavaju nužno stajalište Ureda za udruge Vlade Republike Hrvatske

IV. POPIS IMOVINE I OBVEZA

Obveza popisa

Provedba popisa

Sadržaj prezentacije isključiva je odgovornost Centra FENIX.

Stajališta izražena u ovoj prezentaciji isključiva su odgovornost Centra FENIX i ne odražavaju nužno stajalište Ureda za udruge Vlade Republike Hrvatske

V. NAČIN ISKAZIVANJA IMOVINE, OBVEZA I VLASTITIH IZVORA TE PRIZNAVANJA PRIHODA, RASHODA, PRIMITAKA I IZDATAKA

Iskazivanje imovine i obveza

Priznavanje prihoda i rashoda

Priznavanje primitaka i izdataka

Sadržaj prezentacije isključiva je odgovornost Centra FENIX.

Stajališta izražena u ovoj prezentaciji isključiva su odgovornost Centra FENIX
i ne odražavaju nužno stajalište Ureda za udruge Vlade Republike Hrvatske

VI. FINANCIJSKO IZVJEŠTAVANJE

Revizija godišnjih financijskih izvještaja

Sadržaj prezentacije isključiva je odgovornost Centra FENIX.

Stajališta izražena u ovoj prezentaciji isključiva su odgovornost Centra FENIX i ne odražavaju nužno stajalište Ureda za udruge Vlade Republike Hrvatske

VIII. JAVNA OBJAVA GODISNJIH FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA

IX. NADZOR

Promjena podataka u Registru neprofitnih organizacija

Brisanje iz Registra neprofitnih organizacija

Financijski nadzor

Način obavljanja nadzora

Osobe ovlaštene za obavljanje nadzora

Sadržaj prezentacije isključiva je odgovornost Centra FENIX.

Stajališta izražena u ovoj prezentaciji isključiva su odgovornost Centra FENIX i ne odražavaju nužno stajalište Ureda za udruge Vlade Republike Hrvatske

X. PREKRŠAJNE ODREDBE

XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Sadržaj prezentacije isključiva je odgovornost Centra FENIX.

Stajališta izražena u ovoj prezentaciji isključiva su odgovornost Centra FENIX
i ne odražavaju nužno stajalište Ureda za udruge Vlade Republike Hrvatske

PRAVILNIK O IZVJEŠTAVANJU U NEPROFITNOM RAČUNOVODSTVU I REGISTRU NEPROFITNIH ORGANIZACIJA

Sadržaj prezentacije isključiva je odgovornost Centra FENIX.

Stajališta izražena u ovoj prezentaciji isključiva su odgovornost Centra FENIX
i ne odražavaju nužno stajalište Ureda za udruge Vlade Republike Hrvatske

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1

(1) Ovim se Pravilnikom propisuje oblik i sadržaj financijskih izvještaja i izjave o neaktivnosti, razdoblja za koja se financijski izvještaji sastavljaju te obveza i rokovi njihovog podnošenja.

(2) Ovim se Pravilnikom uređuje i minimalni sadržaj i rokovi dostave izvještaja o potrošnji proračunskih sredstava te način vođenja, upis, brisanje i promjena podataka u Registru neprofitnih organizacija (u daljnjem tekstu: Registar).

Sadržaj prezentacije isključiva je odgovornost Centra FENIX.

Stajališta izražena u ovoj prezentaciji isključiva su odgovornost Centra FENIX i ne odražavaju nužno stajalište Ureda za udruge Vlade Republike Hrvatske

Članak 2.

(1) Odredbe ovoga Pravilnika odnose se na neprofitne organizacije definirane u članku 2. stavku 1. Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (u daljnjem tekstu: Zakon) i utvrđene u Registru.

(2) Odredbe ovoga Pravilnika koje se odnose na upis u Registar primjenjuju se i na političke stranke.

(3) Odredbe ovoga Pravilnika koje se odnose na dostavu izvještaja o potrošnji proračunskih sredstava primjenjuju se i na vjerske zajednice.

Sadržaj prezentacije isključiva je odgovornost Centra FENIX.

Stajališta izražena u ovoj prezentaciji isključiva su odgovornost Centra FENIX i ne odražavaju nužno stajalište Ureda za udruge Vlade Republike Hrvatske

Članak 3.

(1) Za sastavljanje financijskih izvještaja odgovorna je osoba koja rukovodi službom računovodstva, odnosno koja vodi računovodstvene poslove neprofitne organizacije ili druga stručna pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno vođenje računovodstva.

(2) Zakonski zastupnik potpisuje financijske izvještaje, izvještaj o potrošnji proračunskih sredstava, izjavu o neaktivnosti i odgovoran je za njihovu vjerodostojnost i predaju.

Članak 4.

Financijski izvještaji sastavljaju se na hrvatskom jeziku, a podaci koji se odnose na novčane iznose upisuju se u valutnoj jedinici koja se primjenjuje u Republici Hrvatskoj.

Sadržaj prezentacije isključiva je odgovornost Centra FENIX.

Stajališta izražena u ovoj prezentaciji isključiva su odgovornost Centra FENIX i ne odražavaju nužno stajalište Ureda za udruge Vlade Republike Hrvatske

II. FINANCIJSKO IZVJEŠTAVANJE U SUSTAVU DVOJNOG KNJIGOVODSTVA

(1) Nefitna organizacija obveznik vođenja dvojnog knjigovodstva i nefitna organizacija koja udovoljava uvjetima iz članka 9. stavka 2. Zakona za vođenje jednostavnog knjigovodstva, a nije donijela Odluku o vođenju jednostavnog knjigovodstva i primjeni novčanog računovodstvenog načela, sastavlja financijske izvještaje za razdoblja: od 1. siječnja do 31. ožujka, od 1. siječnja do 30. lipnja, od 1. siječnja do 30. rujna i za poslovnu godinu.

(2) Financijski izvještaji za razdoblja u tijeku poslovne godine čuvaju se do predaje financijskih izvještaja za isto razdoblje sljedeće godine, a godišnji financijski izvještaji čuvaju se trajno i u izvorniku.

Sadržaj prezentacije isključiva je odgovornost Centra FENIX.

Stajališta izražena u ovoj prezentaciji isključiva su odgovornost Centra FENIX i ne odražavaju nužno stajalište Ureda za udruge Vlade Republike Hrvatske

Članak 6.

(1) Financijski izvještaji sastavljaju se na sljedećim obrascima:

– Bilanca na Obrascu: BIL-NPF

– Izvještaj o prihodima i rashodima na Obrascu: PR-RAS-NPF

– Skraćeni izvještaj o prihodima i rashodima na Obrascu: S-PR-RAS-NPF.

(2) Obrasci iz stavka 1. ovoga članka nalaze se u prilogu ovoga Pravilnika i njegov su sastavni dio.

Sadržaj prezentacije isključiva je odgovornost Centra FENIX.

Stajališta izražena u ovoj prezentaciji isključiva su odgovornost Centra FENIX
i ne odražavaju nužno stajalište Ureda za udruge Vlade Republike Hrvatske

Članak 7.

(1) Zaglavlje i podnožje obrazaca financijskih izvještaja jedinstveno su definirana za obrasce: BIL-NPF, PR-RAS-NPF i S-PR-RAS-NPF.

(2) Zaglavlje obrazaca popunjava se na sljedeći način:

| | | |
|-----------------|---|--|
| naziv obveznika | – | upisuje se naziv neprofitne organizacije iz propisa, rješenja ili drugoga odgovarajućeg akta |
| poštanski broj | – | upisuje se poštanski broj sjedišta neprofitne organizacije iz popisa poštanskih brojeva |
| mjesto | – | upisuje se naziv mjesta/grada prema sjedištu neprofitne organizacije |
| adresa sjedišta | – | upisuje se adresa sjedišta neprofitne organizacije: ulica i broj |
| RNO broj | – | upisuje se broj iz Registra neprofitnih organizacija |

Sadržaj prezentacije isključiva je odgovornost Centra FENIX.

Stajališta izražena u ovoj prezentaciji isključiva su odgovornost Centra FENIX i ne odražavaju nužno stajalište Ureda za udruge Vlade Republike Hrvatske

| | | |
|--------------------|---|---|
| matični broj | – | upisuje se matični broj iz Obavijesti o razvrstavanju poslovnog subjekta prema NKD-u 2007. Državnog zavoda za statistiku |
| OIB | – | upisuje se osobni identifikacijski broj kojeg je neprofitnoj organizaciji dodijelilo Ministarstvo financija – Porezna uprava |
| račun | – | upisuje se račun za redovno poslovanje neprofitne organizacije |
| šifra djelatnosti | – | upisuje se brojčana oznaka razreda djelatnosti iz Obavijesti o razvrstavanju poslovnog subjekta prema NKD-u 2007. Državnog zavoda za statistiku |
| šifra županije | – | upisuje se statistička oznaka županije koju prema Pravilniku o registru prostornih jedinica dodjeljuje Državna geodetska uprava |
| šifra grada/općine | – | upisuje se statistička oznaka grada/općine koju prema Pravilniku o registru prostornih jedinica dodjeljuje Državna geodetska uprava |
| oznaka razdoblja | – | upisuje se godina i mjesec kojim završava razdoblje za koje se obrazac predaje u formatu GGGG-MM. |

(3) Podnožje obrazaca popunjava se na sljedeći način:

- zakonski zastupnik – upisuje se ime osobe određene u skladu s člankom 3. stavkom 2. ovoga Pravilnika
- potpis zakonskog zastupnika
- datum sastavljanja izvještaja
- M.P. – mjesto za pečat neprofitne organizacije
- osoba za kontakt – upisuje se ime osobe koja je sastavila izvještaj
- telefon – upisuje se telefonski broj neprofitne organizacije ili osobe za kontakt
- telefax – upisuje se fax neprofitne organizacije ili osobe za kontakt
- adresa e-pošte – upisuje se e-mail neprofitne organizacije ili osobe koja je sastavila izvještaj.

Sadržaj prezentacije isključiva je odgovornost Centra FENIX.

Stajališta izražena u ovoj prezentaciji isključiva su odgovornost Centra FENIX i ne odražavaju nužno stajalište Ureda za udruge Vlade Republike Hrvatske

III. FINANCIJSKO IZVJEŠTAVANJE U SUSTAVU JEDNOSTAVNOG KNJIGOVODSTVA

(1) Nefitna organizacija koja udovoljava uvjetima iz članka 9. stavka 2. Zakona za vođenje jednostavnog knjigovodstva i koja je donijela Odluku o vođenju jednostavnog knjigovodstva i primjeni novčanog računovodstvenog načela, sastavlja godišnji financijski izvještaj o primicima i izdacima za prethodnu poslovnu godinu.

(2) Nefitna organizacija iz stavka 1. ovoga članka sastavlja godišnji financijski izvještaj o primicima i izdacima na Obrascu: G-PR-IZ-NPF koji se nalazi u prilogu ovoga Pravilnika i njegov je sastavni dio.

(3) Zaglavlje i podnožje Obrasca: G-PR-IZ-NPF popunjava se sukladno članku 7. ovoga Pravilnika.

(4) Obrazac: G-PR-IZ-NPF sadrži sljedeće podatke:

- stupac 1 – redni broj
- stupac 2 – opis
- stupac 3 – AOP oznaka
- stupac 4 – ostvareno u prethodnoj poslovnoj godini
- stupac 5 – ostvareno u tekućoj poslovnoj godini.

Sadržaj prezentacije isključiva je odgovornost Centra FENIX.

Stajališta izražena u ovoj prezentaciji isključiva su odgovornost Centra FENIX i ne odražavaju nužno stajalište Ureda za udruge Vlade Republike Hrvatske

IV. IZJAVA O NEAKTIVNOSTI

V. IZVJEŠTAJ O POTROŠNJI PRORAČUNSKIH SREDSTAVA

VI. REGISTAR NEPROFITNIH ORGANIZACIJA

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Sadržaj prezentacije isključiva je odgovornost Centra FENIX.

Stajališta izražena u ovoj prezentaciji isključiva su odgovornost Centra FENIX i ne odražavaju nužno stajalište Ureda za udruge Vlade Republike Hrvatske

KONTAKTI

Centar za socijalno uključivanje ranjivih skupina FENIX

Ured: Brnaze 410, 21230 Sinj

Telefon: +385 958871834

e-pošta: runje.mona@gmail.com

Internet stranica: www.centarfenix.hr

HVALA NA PAŽNJI !

Sadržaj prezentacije isključiva je odgovornost Centra FENIX.

Stajališta izražena u ovoj prezentaciji isključiva su odgovornost Centra FENIX
i ne odražavaju nužno stajalište Ureda za udruge Vlade Republike Hrvatske